



RELATÓRIO DO ESTUDANTE BOLSISTA

Prezado(a) estudante,

O preenchimento deste relatório é obrigatório. O descumprimento dessa exigência poderá resultar em sanções, incluindo o cancelamento da bolsa e a devolução das parcelas recebidas, conforme estabelece a Portaria nº 76, de 14 de abril de 2010, da CAPES.

Solicita-se o envio de um único arquivo em formato PDF, contendo este relatório juntamente com os comprovantes das atividades realizadas durante o período da bolsa, para o e-mail fefpg@unb.br O arquivo deve ser nomeado com o nome e sobrenome do bolsista.

Sempre que necessário, acrescente linhas ou colunas aos campos.

Checklist

- Preenchi todos os campos do formulário.*

- Inclui todos os anexos em um único arquivo PDF, como o histórico escolar e, se aplicável, comprovantes de participação em eventos, artigos publicados, entre outros.*

- Este documento foi assinado por mim e pelo orientador do trabalho.*

1. Informações Gerais
Nome completo:
Matrícula:
Orientador(a):
Data de ingresso no curso (mês/ano):
Início de recebimento de bolsa (mês/ano):
Período deste relatório (de mês/ano até mês/ano):
Tipo de bolsa: CAPES () Outra (): _____
Título do projeto:
Curso: () mestrado () doutorado
Relatório: () parcial () final

2. Desempenho acadêmico - ANEXAR HISTÓRICO ACADÊMICO				
Disciplinas cursadas ou em andamento*	Código	Ano/Semestre	Créditos	Nota (ex., MS, SS)

3. Estágio em Docência
Concluído () Em andamento ()
Curso:
Disciplina:
Carga horária da disciplina:
Carga horária do estágio:

4. Exame de Qualificação

Dentro do previsto () Em atraso ()
* Em caso de atraso, é obrigatória a apresentação de uma justificativa detalhada, explicitando os motivos. Quando aplicável, devem ser incluídos documentos comprobatórios.

*Opcional para o curso de Mestrado.

5. Progresso da dissertação / tese
Dentro do previsto () Em atraso ()
Em caso de atraso, é obrigatória a apresentação de uma justificativa detalhada, explicitando os motivos. Quando aplicável, devem ser incluídos documentos comprobatórios.

Cronograma de estudos MESTRADO

Atividades	TRIMESTRE (altere os meses conforme o mês de ingresso no curso)							
	Jan, Fev Mar	Abr Mai Jun	Jul, Ago Set	Out Nov Dez	Jan, Fev Mar	Abr, Mai Jun	Jul, Ago Set	Out Nov Dez

Cronograma de estudos DOUTORADO

Atividades	Trimestre (altere os meses conforme o mês de ingresso no curso)											
	Jan Fev Mar	Abr Mai Jun	Jul, Ago Set	Out Nov Dez	Jan Fe Mar	Abr Mai Jun	Jul, Ago Set	Out Nov Dez	Jan Fev Mar	Abr Mai Jun	Jul, Ago Set	Out Nov Dez



--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. Produção Científica

Artigos (submetidos, aceitos ou publicados) ou capítulos de livros (no prelo ou publicados). Descrever conforme o padrão do Currículo Lattes, incluindo *link* de acesso (se houver). **Quando aplicável, devem ser incluídos documentos comprobatórios.**

7. Participação em eventos científicos sem apresentação de trabalho.

Descrever o nome do evento, local e período de realização. **Quando aplicável, devem ser incluídos documentos comprobatórios.**

8. Participação em eventos científicos com apresentação de trabalho.

Descrever o título do trabalho apresentado, nome do evento, local e período de realização. **Quando aplicável, devem ser incluídos documentos comprobatórios.**

9. Participação em eventos científicos com a publicação em anais de eventos.

Quando aplicável, devem ser incluídos documentos comprobatórios.

10. Atividades de divulgação do projeto

Entrevistas, mídias sociais, textos jornalísticos etc. Quando aplicável, devem ser incluídos documentos comprobatórios.

11. Participação em outros projetos de pesquisa ou extensão

Descrever o nome e tipo de projeto (pesquisa ou extensão) e as atividade desenvolvida. Quando aplicável, devem ser incluídos documentos comprobatórios.

12. Plano de Trabalho para os próximos 12 meses.

Descrição concisa das atividades que serão realizadas no próximo ano. Quando aplicável, devem ser incluídos documentos comprobatórios.



13. Avaliação das condições para desenvolvimento do plano de trabalho

Avalie as condições em que suas atividades foram desenvolvidas (laboratórios, instrumentos e insumos laboratoriais, equipamentos, sala de estudos, computadores, biblioteca etc.), relatando possíveis dificuldades encontradas no desenvolvimento da sua pesquisa.

14. Considerações do orientador (a):

Brasília, ____ de _____ de _____.

Assinatura eletrônica do(a) bolsista

Assinatura eletrônica do(a) orientador(a)